



التقرير السنوي 2024^{لعام}

عام البناء الإداري

جمعية العمران الخيرية
للخدمات الإنسانية



تأسيس



المملكة العربية السعودية
الأحساء-مدينة العمران

هاتف الجمعية 013 596 1200

جوال الجمعية 056 990 5650

جوال المستفيدين 056 990 7446

jamomran42@gmail.com

info@omranassoc.org.sa

omranassoc



نحن هنا

02	الفهرس
03	عام البناء الاداري 2024م
04	كلمة خادم الحرمين الشريفين
05	كلمة ولي العهد
06	كلمة رئيس جمعية العمران الخيرية
07	عن الجمعية
08	أعضاء مجلس الإدارة
09	الهيكل التنظيمي
10	الهيكل التنظيمي للوظائف المالية
11	اللجان الداخلية
12	اللجان ومهامها وأعضائها
22	الإتفاقيات، الشراكات المجتمعية، المبادرات
23	الأمر الإدارية
26	الزيارات الداخلية
29	الزيارات الخارجية
31	المناسبات والإحتفاليات
33	أبرز البرامج والأنشطة
34	تقرير وحدة المستفيد (إدارة الخدمة المجتمعية)
36	تقرير كافل اليتيم
37	الكفالات والمساعدات والأنشطة
38	ملخص مصروفات لجنة كافل اليتيم
39	لقطات من جانب الإجتماعات لوحدة المستفيد للبرامج والأنشطة
41	تقرير وحدة المساكن
42	وقف بر الوالدين
44	روضة جمعية العمران النموذجية
47	الميزانية المقترحة للعام المالي 2025م
48	الشركاء والداعمين
49	الحسابات البنكية





عام البناء الإداري 2024

« كلمة خادم الحرمين الشريفين



خادم الحرمين الشريفين الملك

سَلَامُكَ يَا عَبْدَ الْعَزِيزِ السَّعُودِ

إن ما يميز هذه البلاد هو حرص قادتها على الخير والتشجيع عليه ، وما نراه من مؤسسات خيرية في مختلف المجالات ، سواء التي تحمل أسماء ملوك هذه البلاد ، أو سواها إلا جانب واحد من الجوانب المشرقة لبلادنا.





صاحب السمو الملكي الأمير

محمد بن سلمان بن عبد العزيز آل سعود

نهدف للوصول إلى قطاع غير ربحي مهم
وداعم ومؤثر في التعليم والصحة والثقافة
والمجالات البحثية.





الأستاذ / علي عبدالله يوسف العباد

« كلمة رئيس مجلس الإدارة

بسم الله الرحمن الرحيم
والصلاة والسلام على أشرف الخلق والمرسلين
نبينا محمد عليه وآله وصحبه أجمعين .
أما بعد ...

لربما قد يتبادرُ إلى أذهانكم لوهلة ما ، بأن
الإنجازات والنجاحات التي حققتها جمعيتكم (جمعية العمران الخيرية للخدمات
الإنسانية) في العام 2024 م كانت محصورة على جهود أخواني أعضاء مجلس الإدارة
الأعضاء .

بيد أن الحقيق التي لا يُغطي شمسها الساطعة أي غمام ، أنه بعد عون الله - عز وجل -
وتوفيقه ، يأتي فضل ولاة أمرنا بقيادة سيدي خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان
بن عبدالعزيز آل سعود حفظه الله ورعاه ، وسمو ولي عهد الأمين ورئيس مجلس الوزراء
الأمير محمد بن سلمان آل سعود حفظه الله ورعاه .. لما أولوه لنا من دعم لا محدود لنا
في القطاع غير الربحي ، والذي شهد نمواً متصاعداً ، وإنجازات متلاحقة ، غيرها من
القطاعات ، وفي كافة المجالات ، بفضل الله ثم رؤية المملكة 2030 التي حققت هذه
النهضة الشاملة التي عم خيرها وطننا الغالي المملكة العربية السعودية ، وما تمخض عنه
من إنشاء (المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي) ، الذي شكل نقلة نوعية لنا في
القطاع غير الربحي بما جاء به من تنظيم ولوائح وسياسات ، وكذلك تعاون وزارة الموارد
البشرية والتنمية الاجتماعية معنا ، وكافة مؤسسات الدولة أعزها الله .
ثم يأتي الفضل للداعمين الكرام ، وشركاء النجاح من المؤسسات والشركات ورجال
الأعمال ، وأبنائنا الموظفين والموظفات ، وإخواننا المتطوعين والمتطوعات .
أما أنا وإخواني في مجلس الإدارة فخدم للجمعية ومستفيديها .
ولا يتم مسك الختام إلا بشكركم أيها الأعضاء الكرام الذين قامت الجمعية منذ نشأتها
حتى يومنا هذا ، على عطائكم ال لا محدود ، ومشارككم الفعالة في صنع القرارات التي
تخدم جمعيتكم .

ونضع بين أيديكم التقرير السنوي للعام 2024 م حتى يُحدثكم عن مسيرة عام زاخر
بالعطاء والنجاحات لخدمة جمعيتكم التي أتمت خمس وأربعون عاماً منذ إنشائها في
العام 1400 هـ.

أخوكم : علي عبدالله العباد
رئيس مجلس الإدارة



جمعية العمران الخيرية للخدمات الإنسانية تأسست عام 1400 ومسجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم (42).

من نحن؟



جمعية خيرية تنموية تقدم خدمات إغاثية وبيئة صحية في بيئة صالحة لفعل الخير وإستمرار العطاء بمشاريع وبرامج تنموية تهدف لبناء المستفيد وإحداث تغيير في التركيبة الإجتماعية بجودة وإحترافية.



رسالتنا

نسعى لمجتمع متكافل يضع المستفيد على طريق الإكتفاء الذاتي بموارد متجددة وخدمات عصرية.

رؤيتنا



قيمنا



تدريب أبناء المستفيدين وتأهيلهم لسوق العمل

4

تقديم المساعدات المادية والعينية للفئات المحتاجة

1

تقديم المساعدات الطارئة في أوقات الكوارث والأزمات

5

تحسين المستوى المعيشي للفئة المستفيدة

2

تنفيذ ودعم المشاريع والبرامج الموسمية

6

تأهيل أسر المستفيدة وتمكينهم للإعتماد على أنفسهم

3



أعضاء مجلس الإدارة



أ. علي عبدالله يوسف العباد
رئيس مجلس الإدارة



أ. هاني علي عبدالله البصري
عضو مجلس الإدارة



أ. محمد حسين عبدالله المرزوق
عضو مجلس الإدارة



د. يوسف دخيل احمد العلي
نائب رئيس مجلس الإدارة



أ. عبدالله حسين محمد العلي
عضو مجلس الإدارة



أ. عباس علي احمد العباد
عضو مجلس الإدارة



أ. حسين علي علي الخلف
عضو مجلس الإدارة



أ. علي عبدالله علي الكويتي
عضو مجلس الإدارة



أ. علي عايش علي العلي
عضو مجلس الإدارة





« الهيكل التنظيمي للوظائف المالية »

01

أ. علي عبدالله يوسف العباد
 رئيس مجلس الإدارة

02

أ. يونس عبدالمجيد الوباري
 المدير التنفيذي

03

أ. عبدالله يوسف الحضري
 المدير المالي

04

أ. فاطمة عيسى العباد
 المحاسبة



الجان الداخلية



اللجان ومهامها وأعضائها

اللجنة الإجتماعية	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

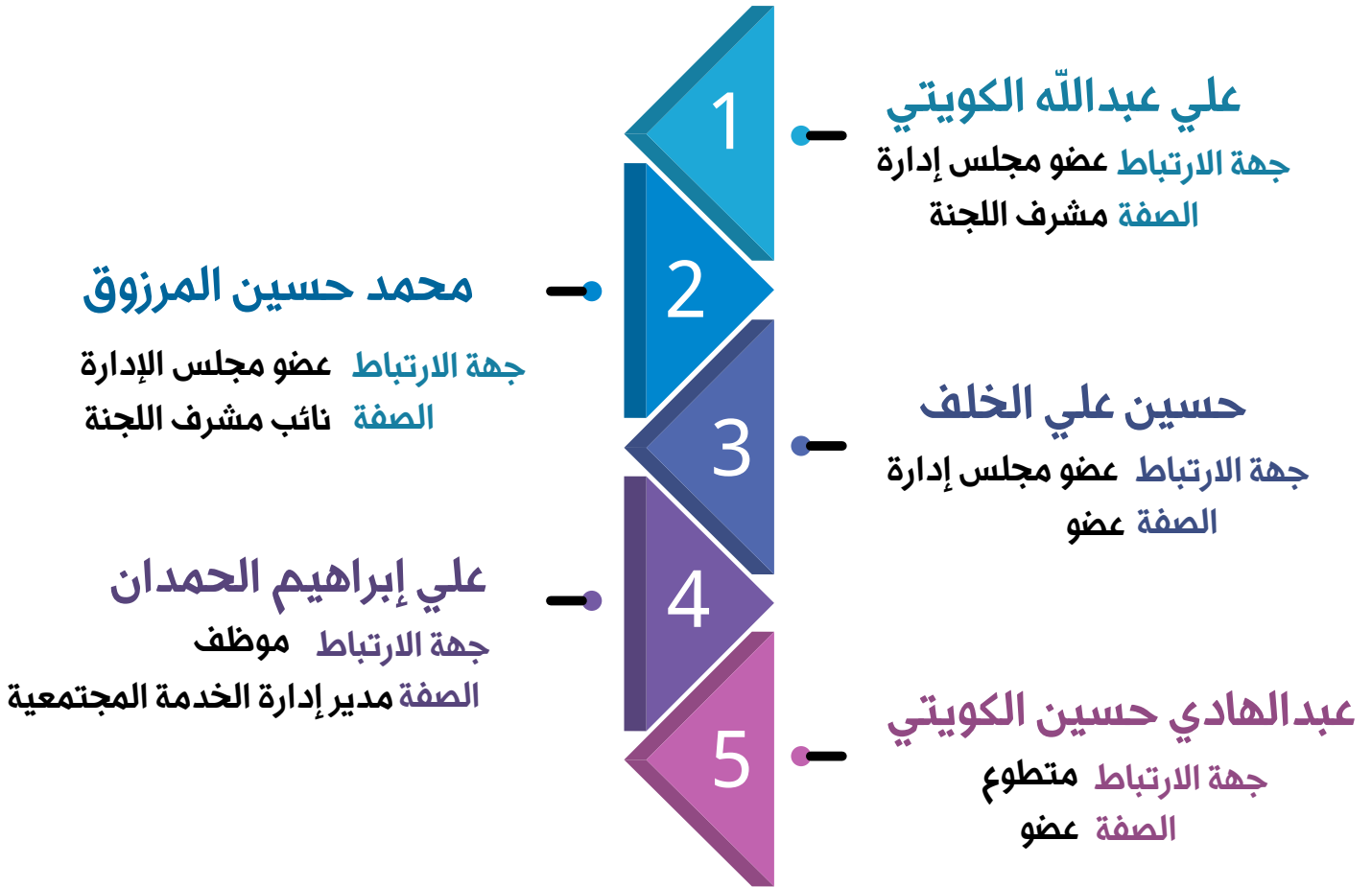
- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.
- 07 مخاطبة المانحين .
- 08 مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد ببند وعناصر الموازنة وبيان أوجه الانحرافات.
- 09 إبقاء وضع السيولة النقدية سليماً لتمكين الجمعية من الوفاء بالتزاماتها تجاه العاملين والفئات المستهدفة والمتعاملين الخارجيين معها .
- 10 توثيق الصلة مع المانحين ، ومخاطبة ممولين وإجراء المفاوضات معهم.
- 11 تطوير المشروعات القائمة ، وتوفير المعلومات والتحليلات اللازمة لإثبات جدوى المشاريع الاقتصادية والاجتماعية .
- 12 تسليم المشاريع المكتملة إلى الجهة المستفيدة بعد الانتهاء .
- 13 متابعة وتفعيل الاشتراكات السنوية لأعضاء الجمعية العمومية.
- 14 الإشراف على حملات التبرع المقررة من مجلس الإدارة، والمصرحة رسمياً.
- 15 الإشراف على المشاريع الاستثمارية والوقفية.
- 16 إعداد خطط تنمية الموارد المالية بالجمعية، والعمل على تنفيذها من أجل تحقيق الاستفادة المالية للجمعية.
- 17 استقطاب الكفاءات الوظيفية ورغد الجمعية بها .
- 18 إعداد سلم رواتب، وتقييم منسوبي الجمعية ، والرفع لمجلس عن أدائهم من أجل اتخاذ ما يلزم .

المهام

نحن هنا



« أعضاء اللجنة الإجتماعية



« اللجان ومهامها وأعضائها

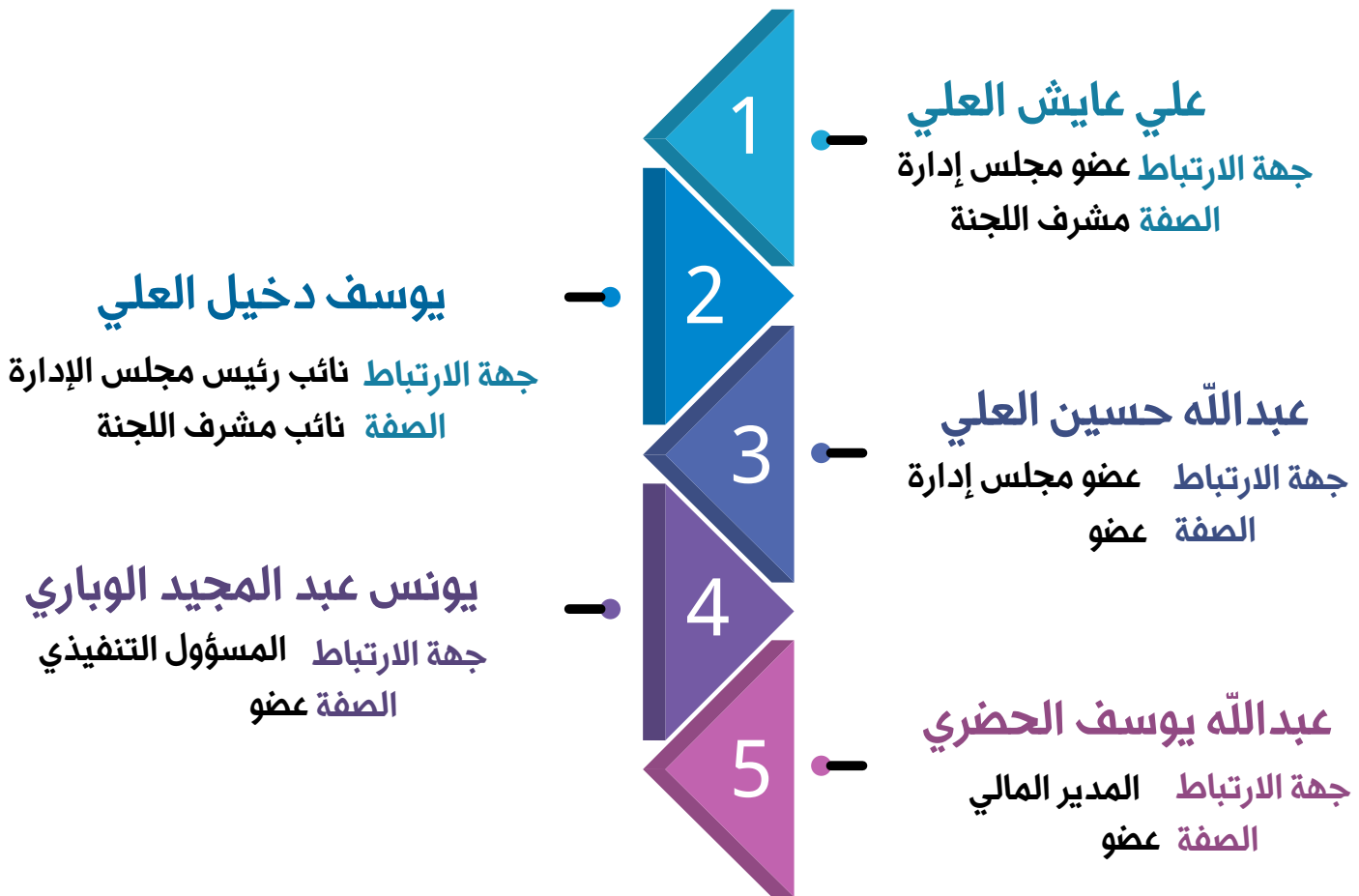
تنمية الموارد البشرية والمالية والاستثمار	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.
- 07 مخاطبة المانحين .
- 08 مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد ببنود وعناصر الموازنة وبيان أوجه الانحرافات.
- 09 إبقاء وضع السيولة النقدية سليماً لتمكين الجمعية من الوفاء بالتزاماتها تجاه العاملين والفئات المستهدفة والمتعاملين الخارجيين معها .
- 10 توثيق الصلة مع المانحين ، ومخاطبة الممولين وإجراء المفاوضات معهم.
- 11 تطوير المشروعات القائمة ، وتوفير المعلومات والتحليلات اللازمة لإثبات جدوى المشاريع الاقتصادية والاجتماعية .
- 12 تسليم المشاريع المكتملة إلى الجهة المستفيدة بعد الانتهاء .
- 13 متابعة وتفعيل الاشتراكات السنوية لأعضاء الجمعية العمومية.
- 14 الإشراف على حملات التبرع المقررة من مجلس الإدارة، والمصرحة رسمياً.
- 15 الإشراف على المشاريع الاستثمارية والوقفية.
- 16 إعداد خطط تنمية الموارد المالية بالجمعية، والعمل على تنفيذها من أجل تحقيق الاستفادة المالية للجمعية.
- 17 استقطاب الكفاءات الوظيفية ورغد الجمعية بها .
- 18 إعداد سلم رواتب، وتقييم منسوبي الجمعية ، والرفع لمجلس عن أدائهم من أجل اتخاذ ما يلزم .

المهام



« أعضاء لجنة تنمية الموارد البشرية والمالية والاستثمار »



كلمة اللجان ومهامها وأعضاءها

الروضة ومركز مرج لضيافة الأطفال	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

المهام

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

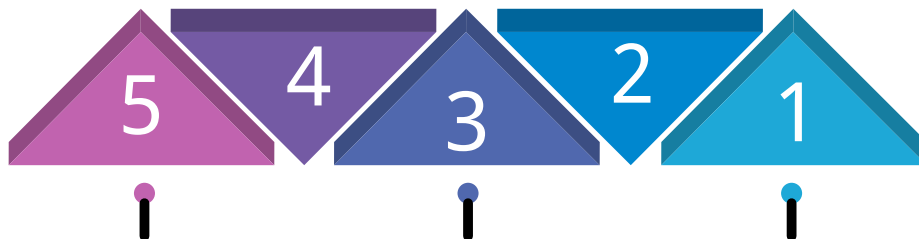
أعضاء لجنة الروضة ومركز مرج لضيافة الأطفال

يونس عبد المجيد الوباري

جهة الارتباط
المسؤول التنفيذي
الصفة عضو

د. يوسف دخيل العلي

جهة الارتباط
نائب رئيس مجلس الإدارة
الصفة عضو



محمد حسين المرزوق

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة عضو

عبد الله حسين العلي

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة رئيس اللجنة

علي عايش العلي

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة نائب مشرف اللجنة

نحن هنا



اللجان ومهامها وأعضائها

المشتريات والخدمات العامة	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

المهام

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

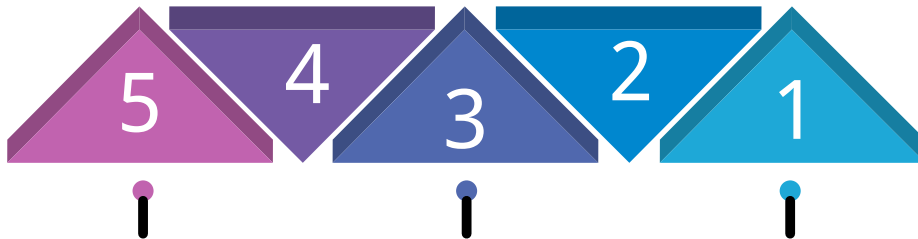
أعضاء لجنة المشتريات والخدمات العامة

يونس عبد المجيد الباري

جهة الارتباط : المسؤول التنفيذي
الصفة : عضو

علي عبدالله الكويتي

جهة الارتباط : عضو مجلس إدارة
الصفة : نائب مشرف اللجنة



عبدالله يوسف الحضري

جهة الارتباط : المدير المالي
الصفة : عضو

عبدالله حسين العلي

جهة الارتباط : عضو مجلس إدارة
الصفة : عضو

محمد حسين المرزوق

جهة الارتباط : عضو مجلس إدارة
الصفة : مشرف اللجنة

نحن هنا



اللجان ومهامها وأعضائها

لجنة الإعلام والعلاقات العامة والاتصال المؤسسي	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

المهام

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

أعضاء لجنة الإعلام والعلاقات العامة والاتصال المؤسسي

يونس عبد المجيد الوباري

جهة الارتباط: المسؤول التنفيذي
الصفة: عضو

هاني علي البصري

جهة الارتباط: عضو مجلس إدارة
الصفة: نائب مشرف اللجنة



بنين سلمان الناصر

جهة الارتباط: موظفة
الصفة: إعلامية

محمد حسين المرزوق

جهة الارتباط: عضو مجلس إدارة
الصفة: عضو

يوسف دخیل العلي

جهة الارتباط: نائب رئيس مجلس الإدارة
الصفة: مشرف اللجنة



اللجان ومهامها وأعضائها

اللجنة الصحية	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

المهام

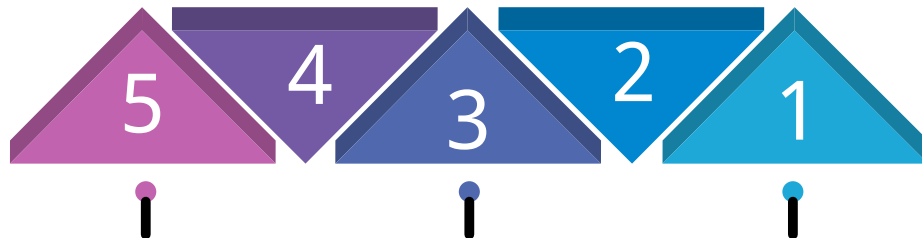
أعضاء لجنة المشتريات والخدمات العامة

يونس عبد المجيد الوباري

جهة الارتباط: المسؤول التنفيذي
الصفة: عضو

حسين علي الخلف

جهة الارتباط: عضو مجلس إدارة
الصفة: نائب مشرف اللجنة



سامي محمد العبد العزيز

جهة الارتباط: عضو جمعية عمومية
الصفة: عضو

علي عايش العلي

جهة الارتباط: عضو مجلس إدارة
الصفة: عضو

هاني علي البصري

جهة الارتباط: عضو مجلس إدارة
الصفة: مشرف اللجنة



الجان ومهامها وأعضاءها

التدريب والتطوع	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

المهام

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

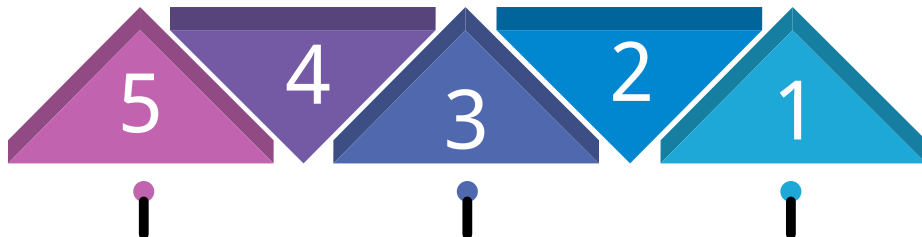
أعضاء لجنة التدريب والتطوع

يونس عبد المجيد الوباري

جهة الارتباط
المسؤول التنفيذي
الصفة عضو

عبد الله حسن العلي

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة نائب مشرف اللجنة



مختار علي الوباري

جهة الارتباط
مدير الموارد البشرية
الصفة عضو

علي عبد الله الكويتي

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة عضو

حسين علي الخلف

جهة الارتباط
عضو مجلس إدارة
الصفة مشرف اللجنة



اللجان ومهامها وأعضاءها

المراجعة الداخلية	
المرجعية	مجلس الإدارة
تاريخ التشكيل	1 / 1 / 2024 م
النصاب لعقد الاجتماع	أربع اجتماعات في السنة الميلادية
آلية الاجتماع	اسبوعياً - شهرياً - ربع سنوياً
طريقة اتخاذ القرار	تصويت

المهام

- 01 تحديد أهداف اللجنة والتي تتناسب مع أهداف الجمعية الواردة في اللائحة الأساسية المعتمدة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- 02 توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء اللجنة.
- 03 إعداد الخطط والبرامج الخاصة باللجنة، ومتابعة سير العمل بها.
- 04 عقد الاجتماعات الدورية للجنة، وتحديد مواعيدها، وأماكن انعقادها.
- 05 إعداد التقارير للبرامج التي تنفذها اللجنة، وإطلاع مجلس الإدارة عليها.
- 06 مناقشة الجوانب التطويرية للجنة، والتحديات التي تواجهها، وتحديد التوصيات اللازمة بشأنها، وعرضها على مجلس الإدارة لإقرار ما يلزم.

أعضاء لجنة المراجعة الداخلية

عباس علي العباد

جهة الارتباط : عضو مجلس إدارة
الصفة : مشرف اللجنة



أ. أحمد محمد العلي

جهة الارتباط : الإدارة التنفيذية
الصفة : عضو

فاطمة حسين الناصر

جهة الارتباط : خارج الجمعية العمومية
الصفة : عضو



الاتفاقيات

1. اتفاقية مع الإسكان التنموي
2. اتفاقية مع معهد انجليش زون
3. اتفاقية مع شركة إتمام للاستشارات المهنية
4. الاتفاقية مع شركة ركن الحطيم
5. الاتفاقية مع قافلة الامير للحج والعمرة

الشراكات المجتمعية

1. شراكة مجتمعية مع جمعية التنمية الأسرية بمدينة العمران وما حولها
2. شراكة المجتمعية مع مجمع عيادات كاليستو الطبي
3. شراكة المجتمعية مع معهد انجليش زون
4. شراكة مجتمعة مركز ديافرم لغسيل الكلى
5. شراكة مجتمعية مع نادي العمران
6. الشراكة مع أكاديمية النخبة
7. الشراكة مع جمعية مكافحة السرطان بالاحساء
8. الشراكة مع مدرسة الثانوية الأولى بالعمران للبنات
9. الشراكة مع مدرسة ثانوية العمران للبنات
10. الشراكة مع مركز صحي العمران

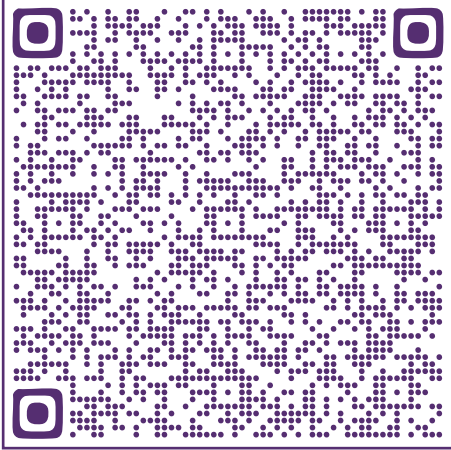
المبادرات

1. مبادرة مع (الاسبوع الخليجي لسرطان الثدي مع جمعية مكافحة السرطان بالاحساء .
2. مبادرة (كراسي الأطفال) مع إدارة الصحة العامة وجمعية مكافحة السرطان بالاحساء
3. مبادرة (الرضاعة الطبيعية) مع مركز صحي العمران
4. مبادرة (صحتي في غذائي) مع مركز صحي العمران
5. مبادرة (حملة التطعيم ضد الانفلونزا الموسمية) مع مركز صحي العمران
6. مبادرة (في كل إدارة مُسعف) فرع وزارة الصحة بالاحساء



« الأمور الإدارية »

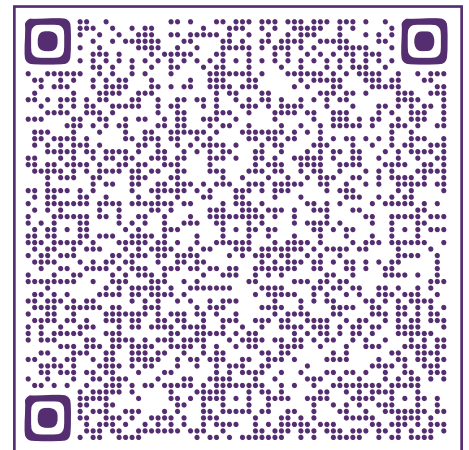
1- انتخاب مجلس إدارة جديد



لمعرفة تفاصيل الخبر



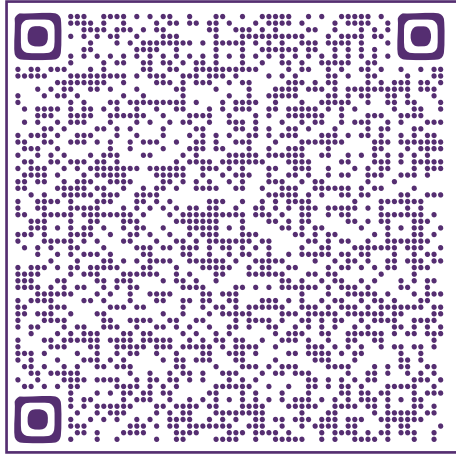
2- التوقيع مع أ. يونس الوباري ك مسؤول تنفيذي



لمعرفة تفاصيل الخبر



3-الحصول على درجة 94.23 (ممتاز) في نتيجة حوكمة العام 2022 م

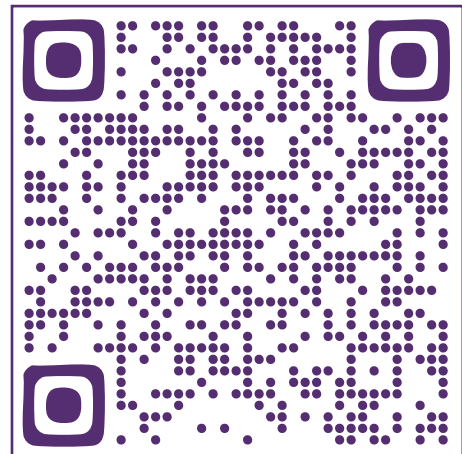


لمعرفة تفاصيل الخبر



ودرجة 96.67 في نتيجة حوكمة العام 2023م

4-الحصول على صك وقفية لمشروع (بر الوالدين)



لمعرفة تفاصيل الخبر



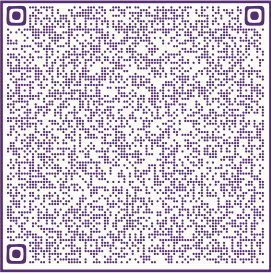


**5- جمعية العمران الخيرية تحظى
بتكريم مرموق من
مركز الملك عبدالعزيز للتواصل
الحضاري**



لمعرفة تفاصيل الخبر

6- استقطاب عدد 8 موظفين عن طريق شركات الاستثمار الاجتماعي .



لمعرفة تفاصيل الخبر

**7- بشراكة نوعية مع جمعية العمران الخيرية
وروضة جمعية العمران النموذجية .. مركز صحي
العمران بالأحساء يحصل على شهادة اعتماد "
المستشفيات صديقة الطفل " من وزارة الصحة**

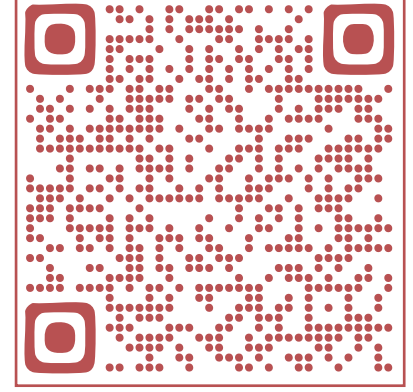


**8- الحصول على شهادة شخص
مؤهل للاسترداد الضريبي .**



الزيارات الداخلية

1- فريق عيون هجر لتهنئة مجلس الإدارة الجديد .



لعرفة التفاصيل

2- مدير إدارة التعليم الخاص يقوم بزيارة أخوية لرئيس جمعية العمران الخيرية ، ويطلع على مرافق الروضة ، ويشيد بها .



لعرفة التفاصيل



الزيارات الداخلية

3- مشايخ العمران في ضيافة الجمعية



لعرفة التفاصيل

4- زيارة وفد شركة أرامكو السعودية لمقر الجمعية



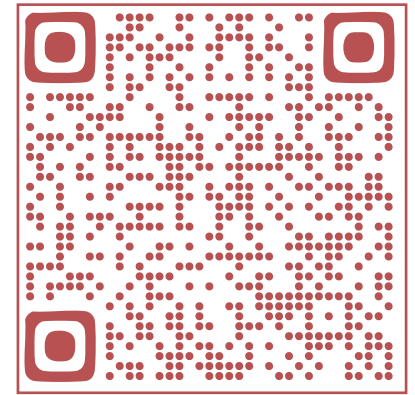
لعرفة التفاصيل



الزيارات الداخلية



5- زيارة قناة الإخبارية السعودية لمقر الجمعية وعمل لقاء مع رئيس مجلس الإدارة .



لمشاهدة فيديو الخبر الإعلامي

نحن هنا



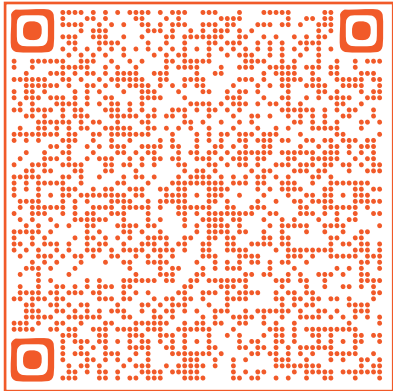
الزيارات الخارجية

1- المجلس الجديد في ضيافة السيد سلمان



لعرفة التفاصيل

2- جمعية العمران الخيرية في ضيافة سماحة السيد باقر سلمان



لعرفة التفاصيل

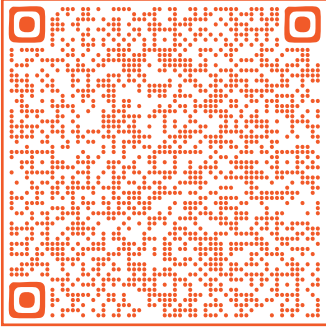


نحن هنا



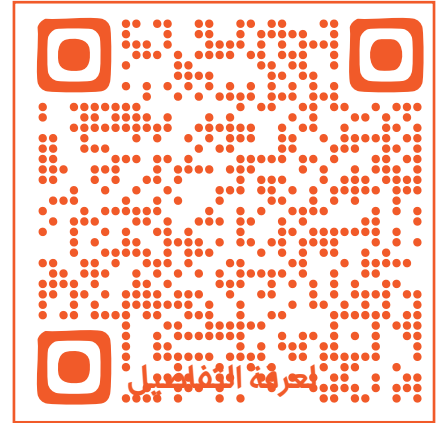
الزيارات الخارجية

3- جمعية العمران الخيرية في ضيافة رجل العطاء أ. سلمان السلطان



لعرفة التفاصيل

4- زيارة الوجيه عبدالله جواد الخرس



لعرفة التفاصيل

5- زيارة رجل العطاء باسم الفدير

6- زيارة الوجيه أمين الخواجة



المناسبات والاحتفاليات



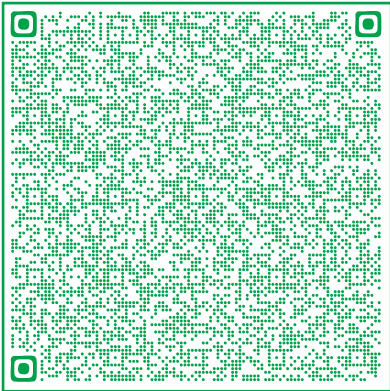
1- جمعية العمران الخيرية تُدشن مشروع السلة الرمضانية لعام 1445 هـ



2- تكريم قسم المستفيدين



3- مناقشة شراكة مجتمعية استراتيجية مع شركة أسواق عبدالله العثيم



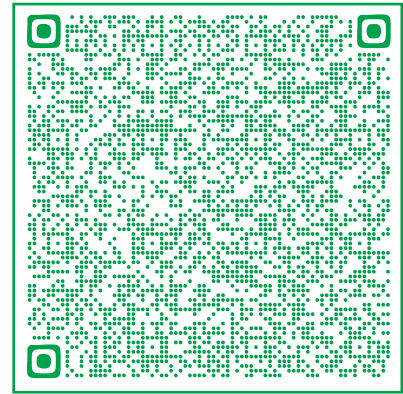
لمعرفة تفاصيل الخبر



نحن هنا



4- تكريم المسؤول التنفيذي بمناسبة حصوله على درجة الماجستير

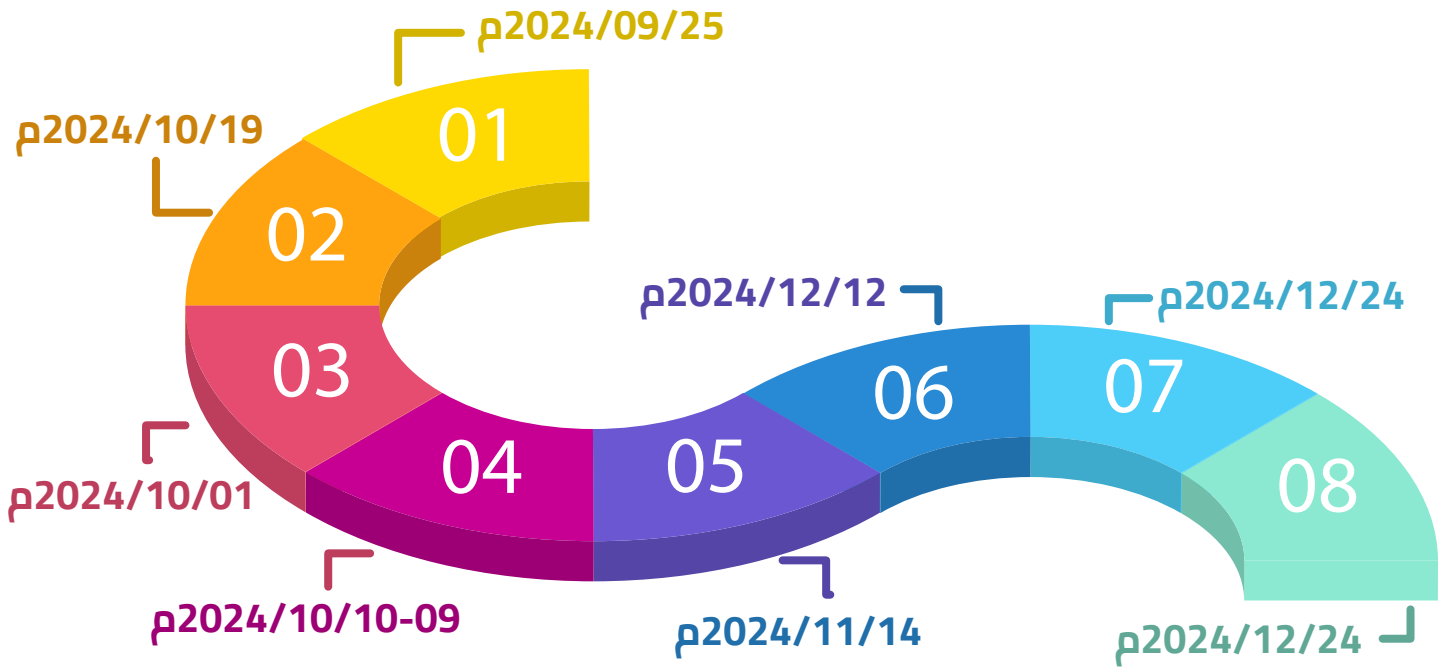


لمعرفة تفاصيل الخبر

5- الحفل الختامي للروضة



أبرز البرامج والأنشطة



التوافق في دورة الأسرة في تعزيز التلاحم الوطني

غسيل الأموال ومكافحة الإرهاب

محطات في طريق الطالبات (القدرات - التحصيلي - المسارات)

دمك حياة (حملة التبرع بالدم) لمدة يومين

في كل إدارة مسعف

حملة تطعيم ضد الإنفلونزا الموسمية

صحتي في غذائي

الرضاعة الطبيعية والتغذية التكميلية



﴿ إدارة الخدمة الاجتماعية تقرير وحدة المستفيد ﴾

عدد الأسر	693 أسرة
عدد التابعين	1775 فرد

نوع المساعدة	عدد أوامر الصرف	المبلغ	آلية الصرف
مساعدة إيجار	77	191,150	تحويل بنكي
صيانة أجهزة كهربائية	58	134,500	تحويل بنكي
أجهزة كهربائية	94	143,080	تحويل بنكي
مساعدة زواج	28	14,170	تحويل بنكي
برنامج تحسين المساكن	57	151,162	تحويل بنكي
مساعدة مالية لأسر السجناء	16	14,200	تحويل بنكي
علاج	3	6,500	تحويل بنكي
تفريغ كربة	21	29,250	تحويل بنكي
فواتير الكهرباء	16	17,946	تحويل بنكي
المواد الغذائية (طعام)	45	23,200	قسائم شرائية
السلة الرمضانية	816	342,000	قسائم شرائية
كسوة العيد	272	27,200	تحويل بنكي
كسوة العيد للأيتام	104	31,200	تحويل بنكي
تعليم الأيتام	7	5,400	تحويل بنكي
فسحة الأيتام	145	29,000	تحويل بنكي
الحقيبة المدرسية للأيتام	75	22,500	تحويل بنكي
الكفالات الشهرية للأيتام	1003	215,800	تحويل بنكي
مشروع لبيك لحج عام 1445هـ	11	82,600	تحويل بنكي
مشروع الهدي عام 1445هـ	12	9,600	تحويل بنكي
دعم برنامج سند	4	8,000	تحويل بنكي
مواد غذائية (أرامل - مطلقات - ذوي سجناء)	240	48,000	قسائم شرائية
القيمة الإجمالية للمساعدات		1,546,458	



إدارة الخدمة الاجتماعية تقرير وحدة المستفيد

المساعدات العينية

العدد	النوع	العدد	النوع
647	معجون طماط	54	(مساعدات عينية) سخانات
326	تبرع سلة غذائية	90	خضروات و فواكه
200	هريس	200	توزيع لحوم (104) ذبائح
382	كرتون تمر	52	توزيع دفايات
100	بطانيات	945	اكياس رز
12	مساعدات عينية للزواج	460	كيس سكر
3,468			مجموع المساعدات العينية

طلبات الإعانة (المساعدات) المقدمة

ترميم المساكن	تفريج كربة
سداد الايجار	سداد الفواتير
كسوة العيدين	كسوة الشتاء
العلاج	مساعدات الزواج
المواد الغذائية	اجهزة كهربائية



تقرير لجنة كافل اليتيم

منسوبي لجنة كافل اليتيم

0	عدد الموظفين الرسميين باللجنة
07	عدد المتطوعين باللجنة
يوسف الشايب	مشرف اللجنة
إبراهيم عبدالله	نائب مشرف اللجنة
عبدالله بوزايد , زهير السويلم	البرامج الترفيهية
عباس الحجي , أنور الهاشم	البرامج التعليمية والتثقيفية
نوال العوفي	القسم النسائي

عدد الأيتام المسجلين بالجمعية حتى كفالة شهر ديسمبر 2024م

عدد الأيتام الذكور	عدد الأيتام الاناث	مجموع عدد الأيتام
38	38	76

تفاصيل فئات الأيتام والكفالات حتى كفالة شهر ديسمبر 2024م

الفئة	مبلغ الكفالة الشهرية لليتيم في الفئة	عدد الأيتام في الفئة
أ	400	23
ب	300	07
ج	200	20
د	100	26

ملاحظات:

- الكفالات والمساعدات تشمل الأيتام إلى إكمال عمر الـ 18 سنة.
- التباين في عدد الأيتام نتيجة التحديثات المستمرة لملفات الأيتام و أعمار الأيتام.



الكفالات والمساعدات والأنشطة لعام 2024م

المبلغ	عدد الأيتام	التاريخ	آلية الصرف	الكفالات والمساعدات
12,200	68	28/01/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر يناير 2024
12,200	68	28/02/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر فبراير 2024
21,700	104	28/03/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر مارس 2024
20,300	100	28/04/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر أبريل 2024
20,800	101	28/05/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر مايو 2024
20,500	91	28/06/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر يونيو 2024
20,500	91	28/07/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر يوليو 2024
21,200	93	28/08/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر أغسطس 2024
21,300	93	28/09/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر سبتمبر 2024
20,800	92	28/10/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر أكتوبر 2024
19,900	81	28/11/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر نوفمبر 2024
17,900	76	24/12/2024م	تحويل بنكي	كفالة شهر ديسمبر 2024
17,900	104	26/03/2024م	تحويل بنكي	كسوة عيد الفطر 1445هـ مع العيدية
31,200	87	09/06/2024م	تحويل بنكي	كسوة عيد الأضحى 1445هـ مع العيدية
26,100	75	07/08/2024م	تحويل بنكي	الحقيبة المدرسية للأيتام للعام الدراسي 1446هـ
22,500	75	19/08/2024م	تحويل بنكي	الفسحة المدرسية للترم الأول للعام 1446هـ
14,000	70	18/11/2024م	تحويل بنكي	الفسحة المدرسية للترم الثاني للعام 1446هـ
5,400	05	---	---	دعم برنامج تعليمي (تقوية) لعدد 5 أيتام
4,000	أسرتين	---	---	برنامج سند (مساعدة عاجلة لأسر الأيتام) - أسرتين
3,000	27	14/04/2024م	---	رحلة ترفيهية للأيتام الذكور إلى منتجع أريج رويال
3,000	22	26/04/2024م	---	رحلة ترفيهية للأيتام الإناث إلى منتجع أريج رويال
0	19	24/11/2024م	---	برنامج أنشطة رياضية متنوعة للأيتام الذكور لمدة 5 أيام بالتعاون مع نادي العمران الرياضي في مقره
0	20	27/11/2024م	---	برنامج ترفيهي مع تكريم الأيتام المتفوقين بالترم الأول بالتعاون مع نادي العمران الرياضي في مقره
353,500	مجموع المصروفات			



« ملخص المصروفات للجنة كافل اليتيم لعام 2024م »

المبلغ	البيان
229,300	اجمالي مصروفات الكفالات
57,300	اجمالي مصروفات الكسوة والعديدات
22,500	اجمالي مصروفات العودة للمدارس والحقيبة المدرسية
29,000	اجمالي مصروفات الفسحة المدرسية
5,400	اجمالي مصروفات الدعم التعليمي
4,000	(اجمالي مصروفات الدعم العاجل) سند
6,000	اجمالي مصروفات البرامج العامة الترفيهية
353,500	مجموع المصروفات



« لقطات من جانب الإجتماعات والأنشطة والبرامج »

« إدارة الخدمة الاجتماعية تقرير وحدة المستفيد »



لقطات من جانب الإجتماعات والأنشطة والبرامج إدارة الخدمة الاجتماعية



تقرير وحدة تحسين المساكن

عدد اوامر الصرف	المبلغ
57	151,162

نماذج قبل وبعد



بعد



قبل



بعد



قبل



بعد



قبل



وقف بر الوالدين

نبذة عن المشروع

01

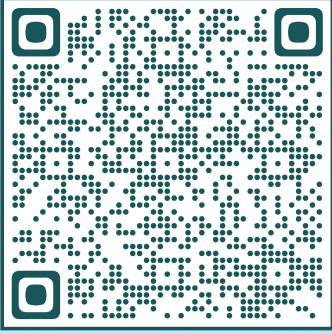
يقع المشروع على شارع تجاري
في مخطط الخزامى بمساحة
1290 م

02

ريعه سيكون دعم للايتام ودعم الاسر
المنتجة والفقراء ومساعدة الشباب على
الزواج وإنشاء استثمارات جديدة
بالجمعية

03

المشروع مكون من
ثلاث طوابق



امسح الكود ضوئياً

التبرع المباشر
عن طريق
الموقع الالكتروني

100
ريال
قيمة السهم

60.000
عدد الاسهم

الاسهم

التبرع مفتوح بأي مبلغ

كيف أ دعم المشروع؟

01 التبرع النقدي بزيارة مقر الجمعية

02 الاستقطاع الشهري

03 طلب المندوبين

04 التبرع العيني

05 الایداع في الحساب



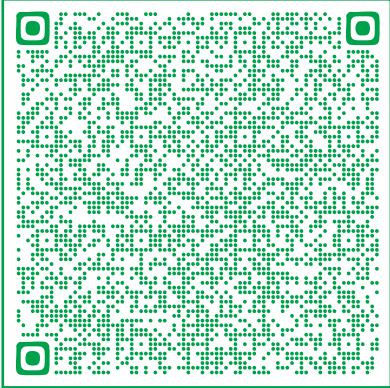
تنويه

بعد إتمام عملية التحويل إرسال إثبات التحويل على جوال المالية 0569905650
إذا كنت ترغب بالاستقطاع الشهري نأمل التواصل مع العلاقات العامة والتسويق 0559744777



وقف بر الوالدين سير عمل المشروع

-وفد أسواق المزرعة يقوم بزيارة ميدانية لمشروع وقف بر الوالدين لبحث إمكانية استثمار المحلات التجارية .



لمعرفة تفاصيل الخبر



تحديثات البناء



نحن هنا



﴿ روضة جمعية العمران النموذجية ﴾

من منطلق مبدأ المبادرات وأهميتها في رياض الأطفال
فإننا في روضة جمعية العمران نسعى دائماً لتغطية كافة الجوانب التي تسهم في
تطوير الطفل أولاً وتعزيز قدراته الشخصية ثانياً وهنا تكمن أهمية المبادرات وعليه
فإننا نرفق لكم اسماء مبادرات ومخرجات الروضة خلال العام

روضة جمعية العمران النموذجية

Al-Omran's Charitable Organisation Kindergarten



حققت الروضة مخرجات تعليمية مميزة من خلال منهجها وبرامجها المختلفة نتج
عن ذلك نقلة نوعية في مستوى الأداء والإدراك والمعرفة لدى الأطفال على جميع
المستويات والفصول في الروضة مثل :

- إتقان القراءة والكتابة
- إتقان المهارات (التنوين - المقطع الساكن - المدود)
- قدرة الطفل على قراءة أي جملة .
- قدرة الطفل على قراءة كتاب لغتي للصف الأول الابتدائي.
- قدرة الطفل على فهم وحل العمليات الحسابية الأساسية في الرياضيات



روضة جمعية العمران النموذجية

01 / مبادرة فصيح (٧ / ٤ الفصل الدراسي الاول)

الهدف

- تطوير مهارات الإلقاء أمام الجمهور من خلال إلقاء عبارات و حوارات ومشاهد
- الاطفال المستهدفين (اطفال المستوى الثالث)
- عدد الاطفال المشاركين : 30 طفل
- كسر حاجز الخوف من الجمهور وتعزيز الثقة بالنفس
- مخرجات المبادرة : تطورت شخصية الأطفال المشاركين وازدادت فرص مشاركتهم في الطابور والحفلات الجماعية في الروضة

02 / مبادرة جامع الكلمات (طوال العام)

الهدف

- ان يكتسب الطفل حصيلة من الكلمات وثروة لغوية ليتمكن من فهم النصوص والقصص وتحليلها من خلال جميع أنشطة رياض الأطفال
- مخرجات المبادرة : اكتسب الأطفال الخبرة اللازمة لاستخدام الكلمات . المناسبة في مواقف مختلفة .

03 / مبادرة صح او خطأ (مبادرة مفتوحة طوال العام)

الهدف

- ان يميز الطفل بين السلوك الصحيح والسلوك الخاطئ عن طريق :لوحات تعبيرية- وبطاقات مصورة - عرض مرئي - مشاهد صامتة - سرد القصص والحوار مع الاطفال
- عدد الاطفال المستهدفين (234 طفل)
- مخرجات المبادرة : تطور سلوك الأطفال بطريقة إيجابية بين بعضهم البعض وفي الفصل



﴿ روضة جمعية العمران النموذجية

04 / مبادرة في جعبتي حكايا

إيماناً منا بأهمية الفنون فقد اخترنا هذه المبادرة لمنح الطفل فرصة ارتداء ملابس الشخصيات الكرتونية المفضلة لديه وتقمص الأدوار

الهدف — إسعاد الطفل ومساعدته على إظهار مواهبه الشخصية والإبداعية والفنية

05 / مبادرة نادي راوية

وهي فرصة لضم الطفل في عالم المعرفة من خلال مكتبة راوية وتعزيز قيمة القراءة لديه وقد تم تطبيق هذه المبادرة في عدة أيام وقد تم تحقيق الأهداف المرجوة منها مثل تطوير مهارات الأطفال (الفنية والاجتماعية)



وقد حققت الروضة مخرجات تعليمية مميزة من خلال منهجها وبرامجها المختلفة نتج عن ذلك نقلة نوعية في مستوى الأداء والإدراك والمعرفة لدى الأطفال على جميع المستويات والفصول في الروضة



الميزانية المقترحة للعام المالي 2025م

المقبوضات

البيان	مبلغ جزئي		مبلغ كلي		البيان	مبلغ جزئي		مبلغ كلي	
	ريال	هـ	ريال	هـ		ريال	هـ	ريال	هـ
المساعدات					الرصيد في 01/01/2025				
مساعداة دائمة	224000				البنك العربي الوطني	473298			
مساعداة مقطوعة وطارئة	450000				البنك الاهلي	605805			
مساعداة رمضان	850000				شركة الراجحي المصرفي فرع المستشفى	409890			
مساعداة زكاة	45000				بنك الرياض	697426			
تحسين مساكن الأهالي	1000000				بنك البلاد	1356278			
مساعداة الشتاء	20000				البنك الأهلي 2	36594			
مساعداة الصيفية	200000				البنك العربي الوطني الروضة	1014788			
مساعداة زواج	300000				البنك العربي وقف بر الوالدين	51206			
مساعداة سداد إيجار	180000				ععدة نقدية	2458			
مساعداة حوادث	30000							4647743	
مساعداة علاج	45000				الاشتراكات	80000			
مساعداة أسر مسجونين	50000				التبرعات النقدية	2000000			
مساعداة طلبه	150000				تبرعات زكاة	45000			
مصرفوات لجنة كافل اليتيم	378000							2125000	
					إيرادات الأنشطة				
					إيراد كافل اليتيم				
			3922000		إيراد الروضة	350000			
مصرفوات مشروعات تدريبية	9000		3922000		إيراد مركز الضيافة للأطفال				
مصرفوات أدارية وعمومية	460000		3922000		إيرادات المشروعات التدريبية	24000		3464000	
					المنح و الإعانات	6000000		600000	
					إيرادات أخرى	15000			
مصرفوات رياض الاطفال	1550000				الحاويات مشروع كساء	150000			
مصرفوات مركز الضيافة للأطفال	260000				تبرعات وقف بر الوالدين	2000000		4647743	
			1810000						
مصرفوات وقف بر الوالدين	2000000		2000000						
مصرفوات الخدمات العامة	25000		25000						
								2165000	
			4761000		8240743			13001743	



الشركاء والداعمين

شُكْرًا جَدِيدًا لِكُلِّ شَرِكٍ



تجمع الأحساء الصحي
Alahsa Health Cluster



مجلس الجمعيات
النهلية بالشرقية
Council Of CSA in Eastern Province



مديرية الشؤون الصحية بمحافظة الأحساء
الملكة العربية السعودية



حساباتنا البنكية

حسابنا لدى البنك العربي |  **العربي**
SA8430400108001331850013

حسابنا لدى البنك البلاد |  **بنك البلاد**
SA3515000999132979520005

حسابنا لدى البنك الأهلي |  **الأهلي**
SA6510000009300000940301

حسابنا لدى البنك الرياض |  **بنك الرياض**
SA7720000003051777229940

حسابنا لدى البنك الراجحي |  **مصرف الراجحي**
SA3880000277608010021216



للوصول السريع

تنويه

في حال رغبتك بالتحويل يجب إشعارنا
على رقم الشؤون المالية
+996 56 990 5650



التقرير السنوي لعام 2024م



جمعية العمران الخيرية للخدمات الإنسانية

Al- Omran Charitable Organization For Humanitarian Services

تأسست 1400 هـ ترخيص (42) السجل التجاري: 225037515



jamomran42@gmail.com

013 596 1200

هاتف الجمعية



info@omranassoc.org.sa

056 990 5650

جوال الجمعية



omranassoc

056 990 7446

جوال المستفيدين



المملكة العربية السعودية
الأحساء-مدينة العمران



نحن هنا

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector

