



جمعية العمران الخيرية
لخدمات المجتمعية



لائحة العمل التطوعية

لائحة العمل التطوعية





لائحة العمل التطوعية

نبذةٌ تعريفيةٌ عنِ الجمعية

هي إحدى الجمعيات الأهلية العاملة بالمملكة العربية السعودية

تحت إشراف وزارة الشؤون الإجتماعية تأسست عام 1400 هـ وسجلت برقم (42)

رسالة وحدة التطوع: -

إشراك أكبر عدد من المتطوعين للمساهمة في نشر برامج الجمعية وتحقيق الوعي الاجتماعي بأهمية التطوع .

مفهوم التطوع

الtribut بالجهد أو المال أو الوقت أو اللذين معاً بداعٍ غير مادي ولا يأمل المتطوع الحصول على مردود مادي من جراء تطوعه حتى لو كان هناك بعض المزايا المادية فهي لا تعادل الجهد والوقت المبذول في العمل التطوعي





أهمية التطوع للمجتمع :

- سد العجز في بعض المهارات التي يحتاجها المجتمع
- تحويل الطاقات الخامدة إلى طاقات منتجة
- المتطوع من داخل المجتمع يكون أدرى بأبعاد المشاكل وكيفية التعامل معه
- تعبئة الطاقات البشرية والمادية وتوجيهها نحو العمل الاجتماعي.
- للهيئات والمؤسسات والجمعيات
- سد النقص الذي تعاني منه الهيئة او المؤسسة او الجمعية في عدد الوظائف
- مساعدة الهيئات والمؤسسات والجمعيات للتعرف على احتياجات المجتمع وتعريف الهيئة للمجتمع
- الدفاع عن الأفكار التي تقوم عليها الهيئات والمؤسسات والجمعيات في المجتمع وترويجها وجذب المساندة والمساعدة المادية والمعنوية لها
- تقليل الأعباء المادية للمتطوعين
- اكتساب خبرة واستثمار أوقات الفراغ بطريقة مجده وتجهيز الطاقات الكامنة في القنوات الصحيحة
- إشباع الكثير من الحاجات النفسية والاجتماعية مثل ثبات الذات، النجاح، وال الحاجة إلى الانتفاء والامن

من هو المتطوع:

- هو الشخص الذي يتمتع بمهارة او خبرة لأداء واجب اجتماعي طوعية، واختياره لها لا يكون له أي مردود مادي او وظيفي مقابل لجهوده المبذولة





- اهداف وحدة التطوع:

- تهدف وحدة التطوع بجمعية العمران الخيرية الى تحقيق عدد من أهدافها النبيلة وذلك من خلال تزويد الجمعية بالأعداد المطلوبة من الأفراد ممن لهم خبرات ومهارات يمكن لها النهوض بالعمل الاجتماعي داخل نطاق عملها بما يساعدها على تحقيق أهدافها ويكون الهدف الأساس في تنظيم عملية التطوع وتوجيهه جهود المتطوعين ووضع الخطط والبرامج التدريبية اللازمة لهم ومتابعة أعمالهم وتقويمها بما يضمن الاستفادة من قدراتهم بالشكل الصحي - إشراك المجتمع في الخدمات التي تقدمها الجمعية - في تقليل المصروف العمومية والإدارية .

اهداف برنامج التطوع:

- التشجيع والنهوض بالذات وحب العمل
- صقل المواهب وتكوين الشخصية
- الاستقلالية والمشاركة والمبادرة في القرار
- الترابط الاجتماعي
- التوعية المستدامة
- الحد من المشكلات الناتجة عن النقص في الكوادر البشرية
- الاستفادة من أصحاب الخبرة من افراد المجتمع
- تنمية روح المساهمة والبذل والعطاء في المتطوعين لخدمة المجتمع
- اتاحة الفرصة للمتطوعين للمشاركة في تقديم الخدمات والأنشطة
- تدريب واعداد المتطوعين للتعامل مع المشكلات التي تواجه المجتمع
- تطوير بيئة العمل وتنميتها من خلال الاستفادة من جهود المتطوعين
- الاستفادة من المتطوعين في نشر الرسالة التنموية الاجتماعية التي تتبناها الجمعية





معايير التطوع بجمعية العمران الخيرية :

تسعي جمعية العمران الخيرية بتطبيق المعايير التي تتناسب مع طبيعة الخدمات المقدمة لديها وذلك لضمان جودة الخدمة التي تقدمها للمستفيدين لديها ويجب على المتقدمين للعمل التطوعي الالتزام بها ومن أهم المعايير التالي:

- أن يكون حسن السيرة والسلوك
- أن يكون لديه الرغبة والقدرة على تأدية أعمال تطوعية لخدمة المجتمع
- أن يكون سجله ق من أي سواب "الجناي خالي تماما"
- التزهد بإتباع السياسات واللوائح والأنظمة الخاصة بالجمعية وعدم مخالفتها
- التعهد بالمحافظة على كل أصول الجمعية والتعامل معها بأمانه
- التعهد بالخصوصية والسرية التامة لكل ما يخص الجمعية
- عدم إفشاء أسرار الجمعية وخاصة المستفيدين من خدماتها
- التوقيع على العقد الخاص بالعمل التطوعي
- الالتزام بالميثاق الأخلاقي الخاص بالجمعية

نظام التسجيل بوحدة التطوع:

- تعبئة الاستمارة إلكترونية الخاصة بالعمل التطوعي
- الموافقة على الشروط والمعايير والميثاق الأخلاقي الخاص بالجمعية
- توقيع العقد الخاص بالعمل التطوعي





حقوق وواجبات التطوع :

حقوق المتطوع :

- الشعور بالاحترام والثقة من قبل الجمعية وان جهوده تساعده فعليا في تحقيق اهداف الجمعية
- التعامل معه بشفافية واطلاعه على مناخ الجمعية وتنظيماتها
- مساعدته على ابراز مواهبه وصفاتها
- تلقي التوجيه والتدريب والإشراف لإنجاز المهام
- ان تكون الجمعية جدية في تعاملها مع المتطوعين
- نيل التقدير على العمل الذي قام به
- حصوله على شهادة اثبات بأنه تطوع في أحد البرامج
- مشاركته في أنشطة وبرامج الجمعية

واجبات المتطوع:

- المشاركة في النشطة والبرامج التطوعية.

- العمل مع الفريق الواحد .

- تنفيذ أوامر المسؤولين .

- العمل بكل جدية ونشاط .

- الالتزام بالمواعيد.

- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه.

- احترام قوانين وأنظمة الجمعية.

- احترام سرية المعلومات الخاصة بالجمعية.

- المشاركة في الاعداد والتدريب.





لائحة العمل التطوعية

إجراءات استدامة المتطوعين:

- التواصل المستمر مع المتطوعين بالجمعية عن طريق جميع القنوات المتوفرة بقاعدة البيانات.
- التحفيز بتقديم خطاب شكر لهم ودعوتهم وتكريمهم في المناسبات الخاص بالجمعية.
- مشاركتهم وأخذ آرائهم في توجهات الجمعية وذلك ع لتعزيز روح الانتماء لدى المتطوعين.
- تدريتهم عن طريق إشراكهم في الدورات التدريبية التي تقدمها الجمعية.
- تصميم بروش مصغر لهم لارتدائه في الأوقات التي يقدمون بها خدماتهم التطوعية للجمعية.
- على جهودهم وجودة الخدمة التي يقدموها للمستفیدين او زوار الجمعية .

رئيس مجلس الإدارة

علي حسين الحجي

